

한국보건 의료연구원 직원 채용 공고

「한국보건 의료연구원」은 보건 의료분야의 의료기기, 의약품, 의료기술에 대한 과학적이고 객관적인 근거제시를 통해 국가 의료자원의 효율적 이용과 국민건강 향상을 위해 설립된 보건복지부 산하 공공기관으로, 보건 의료 근거창출을 선도하는 기관으로의 도약을 위해 함께 근무할 도전적이고 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 많은 관심과 응모를 바랍니다.

2013년 7월 26일
한국보건 의료연구원장

1 채용분야 및 지원자격

□ 채용분야 응시자격 및 수행업무

채용분야 (직급)	담당	인원	자격기준	수행업무
계 약 직	연구 연구사	연구	1. 관련분야 석사학위 취득 이상자 2. 학위취득 후 연구경력 보유자 우대	• 의료기술분석 및 경제성 분석 • 보건서비스분석 연구 • 연구행정업무 수행 및 관리
		성과 확산	1. 관련분야 석사학위 취득자 또는 학위 과정중인자로서 관련분야 3년 이상 경력 보유자	• 연구성과 확산·홍보에 관한 사항 • 홍보·정책 콘텐츠 개발 및 관리
	행정 사무원	전 산	1. 프로그래머 : Java , Xml , Jsp 개발 경험 3년 이상 2. Oracle DB 운영 능력(sql문 작성 및 튜닝, DB 인터페이스 유경험자) 3. Jeus, Webtob 활용 가능자 4. Trustform ,AI report tool 유경험자 우대 5. 공공기관 MIS, ERP, G/W 프로그래밍 및 관리 경력 우대	• MIS, ERP, G/W관리 • 전산 프로그래밍(오류처리 및 개선) • 전산보안관리 • PC 및 서버 관리
인 턴 직	인 턴 직 (청년인턴)	연구 지원	1. 관련분야 석사학위 취득자 또는 학위과정중인자 2. 고용보험 가입기간이 6개월 이상(180일)인 경력자는 지원불가(재학중 아르바이트 기간 제외) 3. 대학 재학생·휴학생 및 취업이 결정된 자는 지원불가 4. 만 29세 이하(1984년 1월 1일 이후 출생자)	• 의료기술분석 및 경제성 분석 지원 • 보건서비스분석 연구지원 • 연구행정업무 수행 및 관리지원

- ※ 공통 자격기준 : 위와 동등이상의 자격 또는 능력이 있다고 특별히 인정되는 자
- ※ 관련 학위 : 의학, 약학, 간호학, 보건학, 보건행정학, 통계학 등
- ※ 근무평가를 통해 재임용 또는 정규직으로 전환기회 부여
- ※ 연구인턴(청년인턴)의 경우, 「제대군인지원에 관한 법률」 제2조에 따른 제대군인, 「병역법」 제26조제1항제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 공익근무요원이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함
 - 군복무기간 1년 미만 : 1세, 1년 이상 ~ 2년 미만 : 2세, 2년 이상 : 3세 연장

□ 기본자격 및 우대사항

기본자격	<ul style="list-style-type: none"> • 우리원 직원의 결격사유(금치산자등)에 해당하지 아니한 자 • 병역을 필하였거나 면제된 자 • 연령, 성별 무관
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연구직 • 전문자격증(의사, 한의사, 약사, 간호사) 소지자 및 임상경력자 • 외국어능통자(특히 독해) 우대 • 채용분야 업무유경험자(체계적 문헌고찰 유경험자 등) ○ 공통 • 취업보호대상자(독립유공자, 국가유공자) 및 장애인에게는 서류전형 가산점 부여 • 지역인재(수도권을 제외한 지역 대학의 졸업(예정)자) 및 기타 사회형평적 인재, 정부 및 공공기관 청년인턴 근무경험자 우대

2 근무조건

구 분	계약직	인턴직
임용기간	<ul style="list-style-type: none"> • 임용일 부터 2013년 12월 31일까지 • 근무평가를 통해 1년(회계연도) 단위 재임용 또는 정규직 전환 기회 부여 ※ 연구원 내부 규정에 의거 	<ul style="list-style-type: none"> • 임용일 부터 2013년 12월 31일까지 • 근무평가를 통해 계약직 임용 또는 정규직 전환 기회 부여
수습기간	수습기간 없음	• 수습기간 없음
급여수준	우리원의 내부 규정에 따름(연봉제 실시)	• 월 160만원 수준
근로조건	주 5일 근무, 4대 보험, 복지포인트 제공 등	• 주 5일 근무, 4대 보험
근 무 지	서울시 종로구 소재	

3 전형절차 및 합격자 발표

□ 전형절차

- 1차 전형 : 서류심사
 - 서류심사 발표일 : 2013. 8. 12(월) 합격자에 한하여 개별통보
- 2차 전형 : 면접심사
 - 면접심사일 : 2013. 8. 20(화)
- 최종 합격자 발표 : 2013. 8. 27(목) 합격자에 한하여 개별통보
 - ※ 채용일정은 기관 내부사정에 따라 조정될 수 있음. 변경시 연구원 홈페이지 공지

□ 입사 예정일 : 합격자 발표일부터 1개월 이내

4 접수 및 문의처

- 접수기간 : 2013. 7. 26(금)부터 2013. 8. 4(일) 24:00까지
- 접수방법 : 「이메일 접수」

★ www.neca.re.kr > 연구원 소식 > 채용정보 > 2013년도 제3차 직원채용 공고
> 입사지원서 및 자기소개서양식 다운로드(※ 채용분야 중 해당 담당 양식으로 작성바람)
★ 입사지원서 및 자기소개서 양식의 「한글파일명」 및 「메일」 제목은 '지원직급_담당_성명' 으로
작성하여 recruit@neca.re.kr로 접수(※안내된 파일명 작성방법 엄수바람.)

- 채용문의 : 경영지원실 운영관리팀 인사담당자(☎ 02-2174-2822, E-mail recruit@neca.re.kr)

5 제출서류

- 공통서류(~8/4 24:00까지 메일접수)
 - 입사지원서 및 자기소개서(홈페이지 다운로드) 각 1부.
- 해당자에 한함(※서류합격자에 한하여 면접당일 제출.)
 - 학사 이후 학위수여증명서 전부
 - 자격 및 경력증명서(입사지원서 상의 모든 경력 및 자격)
 - 병역확인서류(주민등록초본 또는 병적증명서)
 - 취업보호대상자 또는 장애인 증명서류(해당 시)
 - 외국어능력시험(TOEIC 등) 공인성적표 1부(해당 시)
 - 고용보험 자격이력내역서 1부(인턴직만 해당, 고용보험 홈페이지에서 발급가능)

6 기타

- 본 직원채용 일정은 기관의 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 홈페이지에 공고합니다.
- 서류 접수 시 기재 착오 및 제출서류 미비 등으로 인한 불이익에 대한 모든 책임은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류의 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 임용 후라도 채용이 취소됩니다.
- 신규임용 발령 후라도 채용신체검사결과에 따라 임용결격사유에 해당하는 경우 임용이 취소될 수 있습니다.
- 채용전형 시행결과 적격자가 없을 경우 지원인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 채용하지 않을 수 있습니다.